



## **Instituto Nacional de Administración Pública**

### **Especificaciones Técnicas para la adquisición de bienes y servicios**

### **Contratación de Salón de Eventos en Hotel para la inauguración de la Jornada de Capacitación en la Región Norte,**

**INAP-DAF-CM-2021-0009**

#### **1. Objetivo General**

El Instituto de Administración Pública requiere la contratación del servicio de Eventos en Hotel V estrellas en la ciudad de Santiago de los Caballeros y Puerto Plata, para la realización de los actos de inauguración y de clausura de la Jornada de Capacitación en la Región Norte los días 24 ,25 y 28 de mayo de 2021.

#### **2. Especificaciones Técnicas:**

Es indispensable aplicar todos los controles y protocolos para la prevención y seguridad sanitaria ante el COVID-19.

Se requiere cumplir con cada una de las especificaciones descritas en el presente documento.

### 3. Requerimientos:

| CANTIDAD    | DESCRIPCION   |
|-------------|---|
| 3 servicios | <p><b>A) DIA 24 DE MAYO DE 2021</b></p> <p>Contratación de servicios de Eventos en Hotel V estrellas en la Ciudad de Santiago de los caballeros, con capacidad de parquero para un mínimo de 100 vehículos,</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b><u>2 salones de eventos de manera simultánea, con capacidad para 80 personas cada uno aplicando los protocolos exigidos para la prevención del COVID-19</u></b></li></ul> <p><b><u>Provincia: Santiago de los caballeros</u></b><br/><b>Fecha</b> 24 de mayo de 2021<br/><b>Horario:</b> 2:00pm a 6:00 pm</p> <p><b>Refrigerio en los dos salones para 80 personas en cada salón, para un total de 160 personas.</b></p> <p><b>Montaje para ambos salones tipo teatro, incluyendo los siguientes Audiovisuales:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Sonido</li><li>➤ Micrófonos inalámbricos</li><li>➤ Punteros</li><li>➤ Proyector</li><li>➤ Iluminación</li><li>➤ Pantalla para proyectar 7.50*10 pies</li><li>➤ Pantalla Led</li><li>➤ Podio</li><li>➤ Mesa de recibimiento de invitados</li></ul> <p><b>Otros</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Fotos y Videos de la actividad</li><li>➤ Maestría de ceremonia para alto nivel</li></ul> <p><b>B) DIA 25 DE MAYO DE 2021</b></p> |

Contratación de un salón salón de Eventos en Hotel V estrellas en la Ciudad de Santiago de los caballeros, con capacidad de parquero para un mínimo de 50 vehículos,

**Salón de eventos para el día 25**

- **1 salón de eventos con capacidad para 60 personas aplicando los protocolos exigidos para la prevención del COVID-19**

**Provincia: Santiago de los caballeros**

**Fecha** 25 de mayo de 2021

**Horario:** 11:00 AM

- **Refrigerio para 60 personas**
- **Montaje tipo teatro, incluyendo los siguientes**

**Audiovisuales:**

- Sonido
- Micrófonos inalámbricos
- Punteros
- Proyector
- Iluminación
- Pantalla para proyectar 7.50\*10 pies
- Pantalla Led
- Podio
- Mesa de recibimiento de invitados

**Otros**

- Videos de la actividad
- Maestría de ceremonia para alto nivel

**C) DIA 28 DE MAYO DE 2021**

**Salón de eventos para el día 25**

- **1 salón de eventos con capacidad para 60 personas aplicando los protocolos exigidos para la prevención del COVID-19**

**Provincia: Puerto Plata**

**Fecha** 28 de mayo de 2021

**Horario:** 11:00 AM

- |  |  |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Refrigerio para 60 personas</b></li><li>• <b>Montaje tipo teatro, incluyendo los siguientes</b></li></ul> <p><b>Audiovisuales:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Sonido</li><li>➤ Micrófonos inalámbricos</li><li>➤ Punteros</li><li>➤ Proyector</li><li>➤ Iluminación</li><li>➤ Pantalla para proyectar 7.50*10 pies</li><li>➤ Pantalla Led</li><li>➤ Podio</li><li>➤ Mesa de recibimiento de invitados</li></ul> <p><b>Otros</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Videos de la actividad</li><li>➤ Maestría de ceremonia para alto nivel</li></ul> |
|--|--|

**Nota:**

**Para contactarse con nosotros**

Dirección: Av. México esq. Leopoldo Navarro, Edificio Juan Pablo Duarte, piso 14  
Correo: [emoreta@inap.gob.do](mailto:emoreta@inap.gob.do) // [k.ortiz@inap.gob.do](mailto:k.ortiz@inap.gob.do) // [bjimenez@inap.gob.do](mailto:bjimenez@inap.gob.do)  
Teléfono: 809-689-8955 ext. 247 y la 303.

**Participantes:** Podrán participar en esta cotización todas las empresas individuales o jurídicas, que cumplan con los requisitos siguientes:

- No estar afectado por el régimen de prohibiciones establecidas en el Artículo 14 de la Ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas.
- Estar registrado como Proveedor del Estado
- Estar al día en el pago de sus obligaciones tributarias y de seguridad social.
- Tener cuenta registrada en el Sistema de Gestión Financiera (SIGEF)
- Que los fines sociales sean compatibles con el objeto social

**La Entidad Contratante no recibirá sobres que no estén debidamente cerrados e identificados según lo dispuesto a continuación:**

**NOMBRE DEL OFERENTE**

(Sello Social)

Firma del Representante

**Referencia: INAP-DAF-CM-2021-0009**

**Documentos a presentar a presentar:**

- 1. Certificación de cumplimiento día en el Pago de Impuestos ante la DGII:** Los oferentes deberán cumplir con las obligaciones fiscales vigentes al momento, así como cualquier otra disposición en ese sentido, de conformidad con el Art. 8, numeral 4, de la Ley 340-06 de Compras y Contrataciones.
- 2. Certificación de cumplimiento al día en el Pago de Contribución ante la TSS:** Los oferentes deberán cumplir con las obligaciones y disposiciones relativas a la Seguridad Social, así como cualquier otra disposición en ese sentido, de conformidad con el Art. 8, numeral 4, de la Ley 340-06 de Compras y Contrataciones.
- 3. Tiempo de Entrega:**  
El total de los bienes o servicios solicitados serán recibidos durante los días 24, 25 y 28 de mayo de 2021. **Presentar Carta de Compromiso.**
- 4.** Las empresas para participar no deben estar en proceso de remodelación que puedan afectar el buen desenvolvimiento de las actividades, ni ponga en riesgo la salud de los participantes.
- 5. Salón adecuado,** espacios con buena iluminación, mobiliario confortable y aire acondicionado en perfecto funcionamiento. **(Colocar imágenes de las instalaciones).**
- 6.** Las ofertas presentadas deben estar debidamente selladas y firmadas.
- 7. Condiciones de Pago**

**La condición es a Crédito.** El pago se efectuará después de transcurrido los **(30 días calendario,** contados a partir de la recepción satisfactoria de los servicios solicitados a presentación de la factura correspondiente **con comprobante Gubernamental),** debidamente revisada y aprobada, previa verificación del cumplimiento de la totalidad de las condiciones pactadas en el presente documento y en virtud de los documentos que forman parte del proceso. **El método de pago es mediante libramiento a través de la Tesorería Nacional.**

**8. Plazo de mantenimiento del precio Ofertado:** El oferente deberá mantener el precio ofertado durante un plazo que no podrá ser menor de 30 días hábiles, contados a partir de la fecha de recepción de la oferta.  
**Presentar carta de mantenimiento de oferta.**

**1. Criterios de Evaluación:** Las Propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán únicamente verificados bajo las modalidades de "**CUMPLE/NO CUMPLE**

**2. Criterios de Adjudicación** La Adjudicación será decidida en un solo lote a favor del Oferente/Proponente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales, bajo la modalidad **CUMPLE/NOCUMPLE.**

Si se presentase una sola Oferta, ella deberá ser considerada y se procederá a la Adjudicación, si habiendo cumplido con lo exigido en las especificaciones técnicas, se le considera conveniente a los intereses de la Institución.

**3. 12.Lugar de entrega** Los servicios serán suministrados en la zona norte del país, de acuerdo con los lugares y horarios establecidos en las especificaciones técnicas.

a) **Formulario de presentación de oferta Económica (SNCC.F.33).** Indicando los ítems correspondientes a ofertar, el cual deberá mostrar el precio unitario, con el ITBIS si corresponde, debidamente transparentado, y finalmente el total final unitario; asimismo se debe especificar, la totalidad de los bienes ofertados con los ITBIS correspondientes.  
**Documento estándar SNCC.F.033. Siendo inválida toda oferta bajo otra presentación.**

**Formularios Tipo:** El Oferente/Proponente deberá presentar sus ofertas de conformidad con los formularios determinados en el presente documento, los cuales se anexan como parte integral del mismo.

#### **4. Anexos**

1. Formulario de Información sobre el Oferente (**SNCC.F.042**)
2. Formulario de Oferta Económica (**SNCC.F.033**)

