



# Instituto Nacional de Administración Pública

*"Año de la consolidación de la Seguridad Alimentaria"*

Sección de Compras y Contrataciones

Especificaciones Técnicas para la adquisición de bienes y servicios

INAP-DAF-CM-2020-0016

Adquisición de Mamparas en acrílico.

## 1. Objetivo General

El Instituto de Administración Pública requiere la Adquisición de Mamparas en acrílico.

## 2. Especificaciones Técnicas:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	Mamparas en Acrílico para colocar en escritorios med: 40" x 22"(pulgadas).	Unidad	28
2	Mamparas en Acrílico para colocar en la parte lateral del counter de recepción med: 40" x 25"( en pulgadas), con logo institucional.	Unidad	2
3	Mampara en acrílico para colocar en frontal de recepción med:68" x 25" ( en pulgadas).	Unidad	1
4	Mampara en acrílico para colocar en almacén med:35" x 30" (pulgadas)	Unidad	1

### Para contactarse con nosotros

Dirección: Av. México esq. Leopoldo Navarro, Edificio Juan Pablo Duarte, piso 14  
Correo: [k.ortiz@inap.gob.do](mailto:k.ortiz@inap.gob.do) // [bjimenez@inap.gob.do](mailto:bjimenez@inap.gob.do)  
Teléfono: 809-689-8955 ext. 247 y la 303.

**Participantes:** Podrán participar en esta cotización todas las empresas individuales o jurídicas, que cumplan con los requisitos siguientes:

- No estar afectado por el régimen de prohibiciones establecidas en el Artículo 14 de la Ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas.
- Estar registrado como Proveedor del Estado
- Estar al día en el pago de sus obligaciones tributarias y de seguridad social.
- Estar registrado en Contabilidad Gubernamental.

**Documentos a presentar a presentar:**

1. **Ficha Técnica** donde conste los detalles del bien ofertado, con sus especificaciones estándares y referencia o modelo elaborado por la compañía fabricante. Las especificaciones deben estar acorde a las indicadas en el presente pliego, sin reservas ni desviaciones.
2. **Certificación de estar al día en el Pago de Impuestos ante la DGII:** Los oferentes deberán cumplir con las obligaciones fiscales vigentes al momento, así como cualquier otra disposición en ese sentido, de conformidad con el Art. 8, numeral 4, de la Ley 340-06 de Compras y Contrataciones.
3. **Certificación de estar al día en el Pago de Contribución ante la TSS:** Los oferentes deberán cumplir con las obligaciones y disposiciones relativas a la Seguridad Social, así como cualquier otra disposición en ese sentido, de conformidad con el Art. 8, numeral 4, de la Ley 340-06 de Compras y Contrataciones.
4. Constancia emitida por otras instituciones del estado que demuestren la experiencia del proveedor y la satisfacción del servicio brindado. (Ordenes de compras u/o contratos).
5. **Tiempo de Entrega:**  
El total de los bienes o servicios solicitados serán recibidos en un plazo no mayor a (5) días hábiles contados a partir de la fecha de notificación de la Orden de Compra o Servicio.  
**Presentar Carta de Compromiso.**
6. **Condiciones de Pago**  
**La condición es a Crédito.** El pago se efectuará después de transcurrido los (30) días calendario, contados a partir de la recepción satisfactoria de bienes o servicios solicitados, presentación de la factura correspondiente **con comprobante Gubernamental**), debidamente revisada y aprobada, previa verificación del cumplimiento de la totalidad de las condiciones pactadas en el presente documento y en virtud de los documentos que forman parte del proceso.
7. **Garantía de los Bienes o Servicios Ofertados**  
Tiempo otorgado para cubrir desperfectos, vicios ocultos o inconformidades con los bienes ofertados, para tales fines debe **presentar carta de compromiso.**
8. **Plazo de mantenimiento del precio Ofertado:** El oferente deberá mantener el precio ofertado durante un plazo que no podrá ser menor de 90 días hábiles, contados a partir de la fecha de recepción de la oferta. **Presentar carta de mantenimiento de oferta.**

### 9. Evaluación:

Las ofertas serán evaluadas en base las especificaciones técnicas descritas en este documento. Será valorada la experiencia específica en la realización de trabajos similares.

Criterios de Evaluación	• Parámetros de Evaluación: <b>CUMPLE/NO CUMPLE</b>
-------------------------	---

