

“Departamento Gestión de la Formación”

DGF No. 2023-0125

03 de octubre 2023.

A: Cristian Sanchez Reyes
Director General.

Asunto: Remisión Informe Tercer Trimestre 2023.

Luego de un afectuoso saludo, por medio de la presente remitimos el informe correspondiente al tercer trimestre julio-septiembre del año 2023, con el cumplimiento de la meta física de servidores públicos capacitados, logrando un cumplimiento de un 120%, con una desviación positiva, de manera general influyen en este logro los siguientes aspectos:

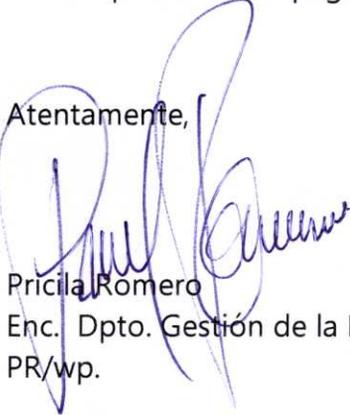
- Ejecución del curso de Introducción a la Administración Pública, el cual, siendo una innovación implementada para este 2023, registró una gran demanda por ser abierto a la ciudadanía.
- La apertura en la programación de los ayuntamientos y policía, que estuvieron limitados durante el primer y segundo trimestre,
- La ejecución del programa especial de capacitación en el curso de Introducción a la Administración Pública, para los servidores públicos de los diferentes distritos del Ministerio de Educación (MINERD) a nivel nacional.

La meta anual establecida para este año 2023, corresponde a 23,000 capacitados, con un cumplimiento al 25 de septiembre de 19,332, para un 84.05%.

Para el próximo trimestre, tenemos una meta establecida de 3000 servidores públicos a capacitar, para completar la meta anual establecida para el cuarto trimestre, la cual tenemos hasta el día 15 de octubre para informar cualquier modificación a la Dirección General de Presupuesto (DIGEPRES), tomando en cuenta las siguientes restricciones:

- La falta de recursos financieros no ha permitido avanzar con la asistencia a todas las solicitudes de capacitación de las instituciones, lo que pone en riesgo el alcance de los indicadores de satisfacción de las áreas de recursos Humanos de las instituciones.
- La falta de respuesta de las instituciones a los aportes establecidos en los Acuerdos Interinstitucionales para las capacitaciones (AIA) pone en riesgo el cumplimiento de pago a facilitadores.

Atentamente,



Priscila Romero
Enc. Dpto. Gestión de la Formación.
PR/wp.

Anexo: Informe tercer trimestre

Informe Tercer Trimestre 2023.

El Instituto Nacional de Administración Pública tiene como propósito ser un ente innovador que promueva la transformación de la Administración Pública a través de la formación y profesionalización, tanto a los servidores públicos como a los ciudadanos interesados en ser parte de la administración pública. Así como, impulsar la Investigación Social en la Administración Pública que nos provea de información relevante para el diseño de programas formativos que generen un alto impacto en la ciudadanía, en el marco de cooperación y de confianza con nuestros socios estratégicos.

En ese sentido, el INAP ha estado trabajando su misión alineada a la Estrategia Nacional de Desarrollo 2030, a los Objetivos de Desarrollo Sostenible – ODS y el Plan Nacional Plurianual del Sector Público, logrando capacitar en el tercer trimestre con corte al 25 de septiembre del año 2023, 9,652 servidores públicos, inscritos a través de sus diferentes oficinas a nivel nacional; con un 58% de participantes de género femenino y 42% masculinos, 171 de estos con condiciones especiales.

Para este trimestre la meta se ejecutó en un 120.65%, con una desviación positiva, debido a la ejecución del curso de Introducción a la Administración Pública, el cual, siendo una innovación implementada para este 2023, registró una gran demanda por ser abierto a la ciudadanía. Otro aspecto que tomar en cuenta es la apertura en la programación de los ayuntamientos y policía, que estuvieron limitados durante el primer trimestre, así como la ejecución del programa especial de capacitación en el curso de Introducción a la Administración Pública, para los servidores públicos de los diferentes distritos del MINERD, a nivel nacional.



Resultados de la Gestión:

En el periodo comprendido entre agosto 2020 hasta agosto 2023, se han capacitado 109,000.00 servidores públicos, tomando en cuenta los siguientes periodos de gestión: agosto-diciembre 2020, 6,489 capacitados, año 2021 con 48,578 capacitados, año 2022, con 34,601, enero-septiembre 2023, 19,332.

Información cuantitativa de los resultados de las capacitaciones.

En el tercer trimestre, con corte al 25 de agosto, el INAP obtuvo una participación de 9,652 Servidores Públicos, en los diferentes eventos formativos a nivel nacional, con el siguiente desglose:

- Se han capacitado 6,186, servidores públicos a través de cursos, talleres y diplomados, gestionados por nuestras 9 oficinas regionales y sede central, acorde a los planes de capacitación recibido de las instituciones, de los cuales 2,730 participantes, pertenecen a las diferentes provincias del interior del país. En la siguiente tabla los resultados por provincia:

Provincia	Cantidad de Capacitados
Barahona	591
Duarte	178
La Altagracia	223
La Vega	461
Peravia	407
San Juan de la Maguana	63
Santiago	536
San Pedro de Macorís	211
El Seibo	60
Sede Central	3,456
Total	6,186



- En charlas y conferencias, hemos tenido la participación de 799 participantes.
- Para este trimestre, se han desarrollado dos programas especiales: Curso de Introducción a la Administración Pública dirigido a los servidores públicos y ciudadanos interesados en temas relacionados a la administración Pública, así como el curso de Introducción a la Administración Pública, de forma masiva a los servidores públicos del MINERD, asignados a los diferentes distritos a nivel nacional, con una participación de 2,667, capacitados.

• **Asistencia y Capacitación a las oficinas de Recursos Humanos de las instituciones.**

En la actualidad tenemos aproximadamente 393 Organismos del Estado Dominicano, 158 ayuntamientos, 235 distritos municipales y 186 hospitales. De este total de organismos, los coordinadores del INAP han contactado y capacitado en este trimestre un total de 59 instituciones públicas, incluidas en el Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP):

Instituciones del Estado	Acción Formativa	Sede	Capacitados
Ayuntamiento Municipal Tamayo	Habilidades de Liderazgo	Regional	20
Ayuntamiento Oviedo	Microsoft Excel Básico	Regional	17
Ayuntamiento Oviedo	Comunicación Efectiva	Regional	20
Ayuntamiento Rio Verde	Manejo Efectivo del Tiempo	Regional	15
Ayuntamiento Tamayo	Microsoft Excel Básico	Regional	17
Comedores económicos Barahona	Inducción a la Administración Pública Nivel I	Regional	33
Comedores económicos paraíso	Inducción a la Administración Pública Nivel I	Regional	28
Comedores económicos Pedernales	Inducción a la Administración Pública Nivel I	Regional	16



Instituciones del Estado	Acción Formativa	Sede	Capacitados
Contraloría General de la Republica	Trabajo en Equipo	Central	19
DIGEPRES	Inducción a la Administración Pública Nivel II	Central	19
Dirección de Estrategia y Comunicación Gubernamental DIECOM	Manejo de Medios de Comunicación y Vocería de la Presidencia de la República	Regional	71
Dirección General de Bienes Nacionales, (DGBN)	Inducción a la Administración Pública Nivel II	Central	24
Dirección General de Contabilidad Gubernamental (DIGECOG)	Desarrollo de Competencias Liderar con el Ejemplo	Central	20
Dirección General de Información y Defensa de los Afiliados a la Seguridad Social DIDA	Atención al Ciudadano y Calidad en el Servicio	Central	20
Dirección General de Pasaportes	Atención al Ciudadano y Calidad en el Servicio	Central	30
Dirección General de Pasaportes	Atención al Ciudadano y Calidad en el Servicio	Central	28
Escuela de Seguridad Turística POLITUR	Inducción a la Administración Pública Nivel I	Central	40
Escuela de Seguridad Turística POLITUR	Inducción a la Administración Pública Nivel I	Central	40
Escuela de Seguridad Turística POLITUR	Inducción a la Administración Pública Nivel I	Central	36
Escuela de Seguridad Turística POLITUR	Atención al Ciudadano y Calidad en el Servicio	Central	40
Escuela de Seguridad Turística POLITUR	Atención al Ciudadano y Calidad en el Servicio	Central	40
Escuela de Seguridad Turística POLITUR	Atención al Ciudadano y Calidad en el Servicio	Central	37
Escuela de Seguridad Turística POLITUR	Trabajo en Equipo	Central	47
Escuela de Seguridad Turística POLITUR	Trabajo en Equipo	Central	40
Escuela de Seguridad Turística POLITUR	Trabajo en Equipo	Central	31
Escuela de Seguridad Turística POLITUR	Gestión y Resolución de Conflictos	Central	40



Instituciones del Estado	Acción Formativa	Sede	Capacitados
Escuela de Seguridad Turística POLITUR	Gestión y Resolución de Conflictos	Central	37
Hospital Materno Infantil San Lorenzo de Los Mina	Inducción a la Administración Pública Nivel II	Central	20
Hospital Pediátrico Hugo Mendoza	Técnicas de Archivo	Central	17
Hospital Regional Dr. Antonio Musa	Ética, Deberes y Derechos del Servidor Público	Regional	20
Hospital Regional Dr. Antonio Musa	Ley No. 41-08 de Función Pública	Regional	21
Instituciones del Estado	Diplomado Gestión Estratégica del Cambio	Central	15
Instituciones del Estado	Inducción a la Administración Pública Nivel II	Central	42
Instituciones del Estado	Introducción a la Administración Pública	Central	406
Instituto Dominicano de Aviación Civil (IDAC)	Atención al Ciudadano y Calidad en el Servicio	Central	18
Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	Liderazgo Juvenil del Siglo XXI	Central	20
Instituto Nacional de Atención Integral a la Primera Infancia - INAPI	Inteligencia Emocional	Central	16
Instituto Nacional de Bienestar Estudiantil (INABIE)	Ortografía y Redacción	Central	32
Instituto Nacional de Bienestar Estudiantil (INABIE)	Ortografía y Redacción	Central	26
Instituto Nacional De Estabilización De Precios (INESPRE)	Atención al Ciudadano y Calidad en el Servicio	Central	29
Instituto Nacional de Tránsito y Transporte Terrestre INTRANT	Comunicación Efectiva	Central	15
Instituto Postal Dominicano (INPOSDOM)	Atención al Ciudadano y Calidad en el Servicio	Central	16
Instituto Postal Dominicano (INPOSDOM)	Gestión y Resolución de Conflictos	Central	17
Instituto Superior de Formación Docente Salomé Ureña (ISFODOSU)	Desarrollo de Competencias Liderar con el Ejemplo	Central	14
Junta De Distrito Hato Del Yaqué	Inteligencia Emocional	Regional	14
Instituciones del Estado	Acción Formativa	Sede	Capacitados



Junta del Distrito Municipal La Canela	Trabajo en Equipo	Regional	19
Ministerio de Agricultura (MIA)	Redacción y Presentación de Informes Técnicos	Central	28
Ministerio de la Presidencia	Diseño, Ejecución y Evaluación de Proyectos	Central	7
Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales (MIMARENA)	Diseño, Ejecución y Evaluación de Proyectos	Central	24
Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones (MOPC)	Atención al Ciudadano y Calidad en el Servicio	Central	26
Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones (MOPC)	Técnicas de Archivo	Central	24
Ministerio de Relaciones Exteriores (Cancillería) (MIREX)	Microsoft Excel Básico	Central	37
Ministerio de Relaciones Exteriores (Cancillería) (MIREX)	Trabajo en Equipo	Central	33
Ministerio de Relaciones Exteriores (Cancillería) (MIREX)	Habilidades de Liderazgo	Central	42
Ministerio de Trabajo (MT)	Ortografía y Redacción	Central	26
Ministerio de Turismo (MITUR)	Técnicas de Archivo	Central	17
Ministerio de Turismo (MITUR)	Cortesía Telefónica	Central	18
Sistema Único de Beneficiarios (SIUBEN)	Inducción a la Administración Pública Nivel I	Central	32
Superintendencia de Salud y Riesgos Laborales (SISALRIL)	Técnicas de Archivo	Central	11
Varias Instituciones	Introducción a la Administración Pública	Central	387
Varias Instituciones	Introducción a la Administración Pública	Central	181
Varias Instituciones	Introducción a la Administración Pública	Central	314



Proyecciones Futuras

Tenemos proyectados para el mes de octubre 142 eventos formativos que incluyen, cursos, seminarios, talleres y conferencias, para una proyección de costos de RD\$4,485,600.00.

Política de Calidad

El INAP a través de su política de calidad, está comprometido a apoyarse en una cultura de excelencia, manteniendo un elevado compromiso con el desarrollo y profesionalización de los servidores públicos, a través de la formación basada en competencias para el desempeño óptimo de sus funciones, en mejora de la Administración Pública. Orientados siempre hacia la calidad en el servicio, la mejora continua, el cumplimiento de todos los requisitos legales y reglamentarios, así como a la satisfacción de nuestros grupos de interés.



Cristian Sánchez Reyes
Director Ejecutivo



Elaborado Por: Wilkania Peña Asistente Administrativa.	Revisado por: Pricila Romero Encargada Departamento Formación Docente
Firma: 	Firma: 

