

INAP
Planificación Estratégica 2016-2020
Matriz Estratégica

Objetivos		Indicadores							Iniciativas						
Ejes Estratégicos	Descripción	Descripción	Unidad de Medida	Frecuencia	Objetivo					Descripción	Cuando				
					Año						Año				
					1	2	3	4	5		1	2	3	4	5
1. Rectoría y Acreditación	1. Establecer y Desarrollar el Sistema Nacional de Formación de la Función Pública.	Reglamento aprobado.	Tiempo	Anual		1Q				Elaboración del Reglamento de formación.					
		Reglamento implementado.	% de implementación	Anual		10%	50%	100%		Implementación del Reglamento de formación.					
		REDCAP implementada.	% de implementación	Anual	50%	75%	100%			Desarrollo del modelo de gestión de la formación para las instituciones del Estado.					
		Gestión formativa alineada a los subsistemas de función pública contenidos en la Ley 41-08.	Tiempo	Anual		1Q				Red de entidades de formación. (Diseñar un sistema para coordinar las actividades, procesos, procedimientos, experiencias, prácticas de la REDCAP.)					
										Establecer el registro de Servidores Públicos becarios.					
										Coordinar y alinear la gestión formativa con los subsistemas de función pública contenidos en la Ley 41-08 y sus reglamentos de aplicación.					
									Implementar un sistema de puntaje de la capacitación para los servidores públicos dentro de la evaluación de desempeño.						
	2. Diseñar e Implementar el sistema de acreditación y certificación de procesos formativos y competencias del servidor público.	Sistema de acreditación y certificación aprobado.	Tiempo	Anual		2Q				Diseño de la metodología de acreditación y certificación.					
		Proveedores acreditados y/o certificados.	% de proveedores	Anual		10%	50%	75%	100%	Acreditación y certificación de proveedores de formación.					
		Servidores públicos de Estatuto Simplificado certificados en competencias.	% de servidores	Anual		5%	10%	20%	30%	Certificación de competencias de los Servidores Públicos.					

INAP
Planificación Estratégica 2016-2020
Matriz Estratégica

Objetivos		Indicadores								Iniciativas					
Ejes Estratégicos	Descripción	Descripción	Unidad de Medida	Frecuencia	Objetivo					Descripción	Cuando				
					Año						Año				
					1	2	3	4	5		1	2	3	4	5
2. Infraestructura y Tecnología	1. Disponer de las instalaciones físicas y los mecanismos operacionales más adecuados.	Instalaciones físicas adecuadas.	% de avance	Anual	20%	40%	60%	80%	100%	Adecuar las instalaciones físicas, mobiliario y sistema de transporte. (Estandarización de sede central y extensiones regionales)					
	2. Disponer de la infraestructura tecnológica más adecuada.	Infraestructura tecnológica actualizada (administrativa).	% de ejecución	Semestral	40%	70%	100%			Fortalecer la plataforma tecnológica de INAP (hardware, software y licenciamiento).					
		Infraestructura E-Learning en funcionamiento.	% de actualización	Anual	50%	100%				Habilitar la infraestructura para la capacitación virtual.					
		Infraestructura en mantenimiento.	% de equipos con mantenimiento actualizado	Semestral	1S: 50% 2S:80%	1S: 50% 2S:85%	1S: 50% 2S:90%	1S: 50% 2S:95%	1S: 50% 2S:100%						
	3. Disponer de sistemas de gestión. (Académico, Administrativo, Logístico, Etc.)	Sistemas de gestión en funcionamiento.	% de implementación	Trimestral	40%	70%	100%			Adecuar el sistema de registro de los servidores públicos.					
										Gestionar un sistema para la gestión de la capacitación del INAP.					
										Implementar un sistema de mando integral.					

INAP
Planificación Estratégica 2016-2020
Matriz Estratégica

Objetivos		Indicadores					Iniciativas								
Ejes Estratégicos	Descripción	Descripción	Unidad de Medida	Frecuencia	Objetivo					Descripción	Cuando				
					Año						Año				
					1	2	3	4	5		1	2	3	4	5
3. Investigación y Desarrollo	1. Aportar nuevos conocimientos sobre necesidades de formación en el sector público.	Investigaciones publicadas.	# de investigaciones	Anual	1	2	3	4	5	Diseño e implementación de investigaciones sobre la administración pública					
										Benchmarking de las buenas practicas formativas y de gestión de los INAP de América Latina y de las instituciones sectoriales en general.					
	2. Publicar resultados de las investigaciones en journals indexados.	Investigaciones publicadas.	# de investigaciones	Anual			1	1	2	Diseño de metodologías de investigación que arrojen resultados publicables de conformidad con los criterios exigidos por las revistas indexadas.					

INAP
Planificación Estratégica 2016-2020
Matriz Estratégica

Objetivos		Indicadores								Iniciativas					
Ejes Estratégicos	Descripción	Descripción	Unidad de Medida	Frecuencia	Objetivo					Descripción	Cuando				
					Año						Año				
					1	2	3	4	5		1	2	3	4	5
4. Formación	1. Contribuir a la eficiencia y productividad en el quehacer permanente del servidor público.	Resultado promedio de evaluación a una muestra de servidores públicos de ventanilla de Instituciones del plan piloto.	Pendiente a definir con estudio de línea base a ser desarrollado en el primer año del plan.	Cada dos años	Definir línea base		10% más que el resultado de la línea base.		20% más que el resultado del año dos.	Diseñar una oferta académica del INAP a corto y largo plazo, ajustada a los perfiles de los servidores públicos.					
		# de servidores públicos formados por el INAP. Nota: Este indicador incluye formación virtual y gobiernos locales.	Cantidad	Anual	29,000	35,000	42,000	50,000	60,000	Evaluación del impacto del INAP en los servidores públicos. (Proyecto Piloto)					
		# de servidores públicos formados y elegibles para ingreso al Estado como fruto de los Cursos/Concursos de Talentos.	Cantidad	Anual	0	150	200	250	400	Estandarizar programas y contenidos de oferta académica del INAP.					
										Diseñar programas de reclutamiento para captar ciudadanos a la Administración Pública. (Curso/ Concurso de Talentos).					
	2. Desarrollar una gestión docente apegada a criterios de calidad.	Evaluación docente.	% promedio de los resultados de las evaluaciones de las jornadas de formación, usando una escala del 1 al 5 donde 1 es lo más bajo y 5 lo más alto.	Anual	4.0	4.1	4.2	4.3	4.4	Programa de formación y certificación docente					
										Elaborar políticas docentes para los facilitadores.					
										Desarrollar Congreso Docente.					
										Desarrollar programas de integración para los docentes.					

INAP
Planificación Estratégica 2016-2020
Matriz Estratégica

Objetivos		Indicadores								Iniciativas					
Ejes Estratégicos	Descripción	Descripción	Unidad de Medida	Frecuencia	Objetivo					Descripción	Cuando				
					Año						Año				
					1	2	3	4	5		1	2	3	4	5
	3. Fortalecer la gestión de los servidores públicos de los gobiernos locales.	# de servidores públicos de gobiernos locales formados.	Cantidad	Anual	2,500	4,000	5,000	6,000	7,500	Desarrollar una oferta académica para los servidores públicos de los gobiernos locales.					
		Resultado promedio de evaluación a una muestra de servidores públicos de ventanilla de Instituciones del plan piloto.	Pendiente a definir con estudio de línea base a ser desarrollado en el primer año del plan.	Cada dos años	Definir línea base			10% más que el resultado de la línea base.		20% más que el resultado del año dos.	Implementar una metodología de evaluación para los servidores públicos de gobiernos locales.				
	4. Desarrollar una Estrategia de Formación Virtual.	# de jornadas de formación virtuales.	Cantidad	Anual	20	40	50	65	80	Creación de contenidos virtuales de acuerdo a la demanda.					
		# de servidores públicos formados por medios virtuales.	Cantidad	Anual	500	2,000	3,000	4,000	5,000	Incorporar nuevas herramientas tecnológicas para complementar la formación virtual.					
										Programa de formación de tutores virtuales.					

INAP
Planificación Estratégica 2016-2020
Matriz Estratégica

Objetivos		Indicadores								Iniciativas					
Ejes Estratégicos	Descripción	Descripción	Unidad de Medida	Frecuencia	Objetivo					Descripción	Cuando				
					Año						Año				
					1	2	3	4	5		1	2	3	4	5
5. Imagen y Relaciones	1. Afianzar el posicionamiento del INAP.	Posicionamiento del INAP en las Instituciones del Estado.	% de Instituciones que conocen los servicios ofrecidos por el INAP. (Se realizará un estudio de línea base).	Anual	Definir línea base	10% más que el resultado año anterior	10% más que el resultado año anterior	10% más que el resultado año anterior	10% más que el resultado año anterior	Programa de acercamiento con Instituciones del Estado y Organizaciones de los grupos de interés.					
		Página web reestructurada y en funcionamiento.	% de cumplimiento	Anual	75%	100%				Actualización la página web y las redes sociales.					
										Sensibilizar y preparar talento joven para integrarlo a la Administración Pública.					
										Congreso Anual INAP /eventos periódicos.					
										Campaña de acercamiento y colaboración con los medios.					
	2. Impulsar las alianzas interinstitucionales para el fortalecimiento del talento humano.	# de alianzas de apoyo a la gestión.	Cantidad	Anual	3 alianzas	3 alianzas	3 alianzas	3 alianzas	3 alianzas	Gestionar acuerdos y alianzas orientados a la gestión del conocimiento, para fortalecer la formación de nuestro usuarios.					
		Uso de acuerdos	% uso de los acuerdos vigentes		25%	50%	75%	100%	100%	Dar seguimiento a los acuerdos vigentes y buscar nuevas alianzas.					
		# de alianzas de apoyo a la gestión.	Cantidad	Anual	1 alianza	2 alianzas	2 alianzas	3 alianzas	3 alianzas	Formalizar la firma de convenios de cooperación que nos permitan la captación de recursos.					
	3. Crear, facilitar y establecer marco de colaboración y cooperación con otras Instituciones nacionales e internacionales.														

INAP
Planificación Estratégica 2016-2020
Matriz Estratégica

Objetivos		Indicadores							Iniciativas						
Ejes Estratégicos	Descripción	Descripción	Unidad de Medida	Frecuencia	Objetivo					Descripción	Cuando				
					Año						Año				
					1	2	3	4	5		1	2	3	4	5
6. Calidad y Fortalecimiento Institucional	1. Mejorar la Estructura Organizacional y la Gestión de Calidad en los Procesos.	Manual de procesos internos implementado.	% de implementación	Anual	20%	50%	100%			Disponer de herramientas automatizadas de medición y control de los procesos y servicios del INAP.					
		Sistema de gestión de calidad implementado.	% de implementación	Anual	10%	80%	100%			Certificación ISO.					
		Estructura revisada e implementada.	% de avance	Anual	50%	100%				Actualizar los procesos de gestión.					
										Adecuar la Estructura Organizacional.					
	2. Lograr sustentabilidad financiera Institucional.	Proyectos ejecutados con fondos de Organismos de Cooperación.	# de proyectos	Anual	1	2	2	3	3	Desarrollo de una carpeta de proyectos para captar cooperación bilateral y multilateral.					
										Implementar herramientas para promover la calidad del gasto.					
	3. Fortalecer la gestión del Talento Humano.	% de empleados que han completado programas de formación.	% de empleados	Anual	40%	80%	90%	100%	100%	Desarrollo de una política de Profesionalización para el personal administrativo.					
		Clima laboral.	Se desarrollará un estudio que fije una línea base.	Cada dos años	Línea base			10% + línea base		10% + año 3	Mejora de la Cultura y el Clima organizacional.				