

Instituto Nacional de Administración Pública
Dpto. Gestión de la Formación

INFORME DE ESTADISTICA TRIMESTRAL
1ER TRIMESTRE 2019

Santo Domingo, República Dominicana

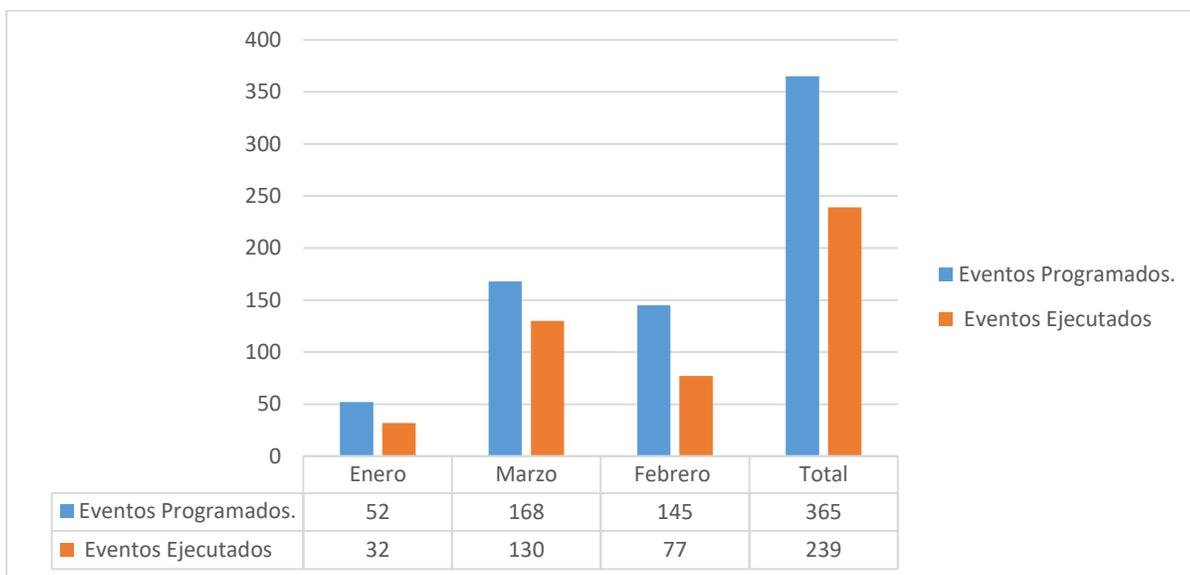
04 de Abril 2019

RESUMEN EJECUTIVO

El informe del trimestre enero- marzo del 2019, sustenta las informaciones suministradas sobre las actividades ejecutadas por el Departamento de Gestión de la Formación del Instituto Nacional de Administración Pública (INAP).

Está estructurado conforme al flujo de los procesos del departamento, de tal forma que se pueda seguir la secuencia lógica de ellos, así como evidenciar las mejoras implementadas.

El nivel de ejecución de los eventos formativos fue del **65.48 %** de la programación del trimestre, la cual consistió en la realización de **239** eventos formativos de **365** eventos programados. Desglosados por meses en el siguiente cuadro:



En el marco del Programa de Apoyo a la Reforma de la Administración Pública y la Calidad de los Servicios Públicos (PARAP II), en el trimestre de enero-marzo se efectuaron 55 eventos, de los cuales 19 en la Sede Central y 36 en las regionales.

El INAP ha alcanzado un total de **Cuatro mil cuatrocientos ochenta y cinco (4,485)** participantes, en el trimestre de enero- marzo para un cumplimiento del **trece por ciento (13%)** de ejecución de la meta presidencial de 34,500 capacitados. Desglosado en el siguiente cuadro por mes.

Provincia	Enero - Marzo			Total General	%
	Enero	Febrero	Marzo		
Barahona	144	290	0	434	10%
Duarte	105	109	50	264	6%
La Altagracia	55	111	162	328	7%
La Vega	47	178	0	225	5%
Peravia	97	54	103	254	6%
San Juan de la Maguana	24	110	16	150	3%
San Pedro de Macoris	103	141	74	318	7%
Santiago	162	65	54	281	6%
Santiago Rodríguez	0	105	262	367	8%
Santo Domingo	142	646	1076	1,864	42%
Total capacitados a la Fecha	879	1809	1797	4,485	100%

1. DEPARTAMENTO DE GESTION DE LA FORMACION

Tiene como objetivo formular, proponer e impulsar políticas, estrategias, planes y programas para la formación y capacitación de los empleados de carrera y servidores del sector público, en los programas impartidos por el INAP, garantizando la calidad e impacto en el proceso de administración de la capacitación. Las actividades relevantes realizadas en el trimestre enero- marzo, se detallan a continuación:

1.1 División de Desarrollo Curricular y Docente

Con el objetivo de diseñar los programas y oferta académica, así como de la dotación, actualización y formación docente, la División de Desarrollo Curricular y Docente durante el trimestre enero-marzo tiene los siguientes resultados:

1.1.1 Programación de acciones de capacitación

Las actividades programadas para el trimestre enero-marzo 2019, correspondientes a las diferentes ofertas formativas ofrecidas por el INAP; los cuales muestran el nivel de programación de los eventos formativos; solo a nivel de sede central, la cual contó con la planificación de **181** eventos, de los cuales tuvimos **95** eventos ejecutados.

1.1.2 Facilitadores

Una de las fortalezas que tiene el INAP, es la disponibilidad de un banco de profesionales altamente calificados como docentes y con experiencia en el área o materia que se imparten; además de que son funcionarios o técnicos en las instituciones que componen la administración pública del Estado Dominicano, así como profesionales con experiencia en las materias en el sector privado, quienes permanentemente se están capacitando en las técnicas y medios de enseñanza-aprendizaje.

Enero:

Nuestro banco de facilitadores cuenta con un total de 109 facilitadores. De los cuales 73 son de la Sede Central, 18 de estos han sido evaluados, 15 están en proceso de evaluación.

Febrero:

No se evaluaron los facilitadores.

Marzo:

Durante el mes de marzo se han evaluado **9 postulantes de las regionales** y Reevaluado y sometido a aprobación **9 facilitadores**.

1.1.4 Cartas Compromisos

Enero:

En este mes, se efectuaron **7** cartas compromisos para la ejecución de los eventos formativos iniciados durante el mes de enero.

Febrero:

Se efectuaron **35** cartas compromisos para la ejecución de los eventos formativos iniciados durante el mes de febrero en la sede central correspondientes a los meses de enero y febrero y **32** cartas compromisos de enero y **54** de febrero cartas compromisos en las regionales en proceso de trámites.

Marzo:

En este mes fueron Firmadas y tramitadas **34 cartas compromiso** de la Sede Central

1.1.5 Desarrollo de programas formativos

Durante el trimestre de enero-marzo, no se realizaron diseños y ajustes de programas formativos.

1.2 División de Gestión Académica

Con el objetivo de coordinar y administrar el desarrollo de los planes y programas de capacitación y el uso de los recursos didácticos, durante el trimestre de enero-marzo, obtuvo los siguientes resultados:

1.2.1 Ejecución de la programación

Según se puede verificar en el cuadro y el gráfico del anexo, se muestra el nivel de ejecución de los eventos formativos del mes de marzo de la sede central, con un promedio final ejecutado del **52.48%** de lo programado. De la programación total de **181** eventos, solo considerando los eventos de la sede central, en el trimestre enero- marzo se ejecutaron un total de **95** eventos.

1.2.2 Apoyo a instituciones

Durante el transcurso del trimestre de enero-marzo, se facilitaron 4 salones de la institución para la realización de cuatro actividades para otras instituciones, en enero no se facilitaron salones a otras instituciones:

ACTIVIDADES REALIZADAS POR OTRAS INSTITUCIONES ENERO-MARZO DE 2019			
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PARTICIPANTES	INSTITUCIÓN	MES
Curso: Implementación del tratado sobre el comercio de armas	30	Ministerio de Interior y Policía	Febrero
curso: Etiqueta y Protocolo	25	Ministerio de Hacienda	Marzo
Taller: de Gobernabilidad	18	Cooperativa de Empleados y Profesores del Instituto Tecnológico de Santo Domingo (COOPEMPROITLA)	Marzo
Entrenamiento de actualización (CISCO Academy Day)	80	Centro Tecnológicos Comunitarios	Marzo
Total	153		

1.2.3 Expedientes sometidos para pago

Durante el transcurso del mes de enero, no se tramitaron expedientes de pago, ni en la Sede central ni en las regionales.

Durante el transcurso de los meses febrero-marzo, se tramitaron un total de 42 expedientes de pago en la Sede central, para un monto total de **\$723,900.00**, tomando en cuenta 14 expedientes tramitados en febrero con un monto de **\$204,400.00** y 28 expedientes de marzo con monto de **\$519,500.00**.

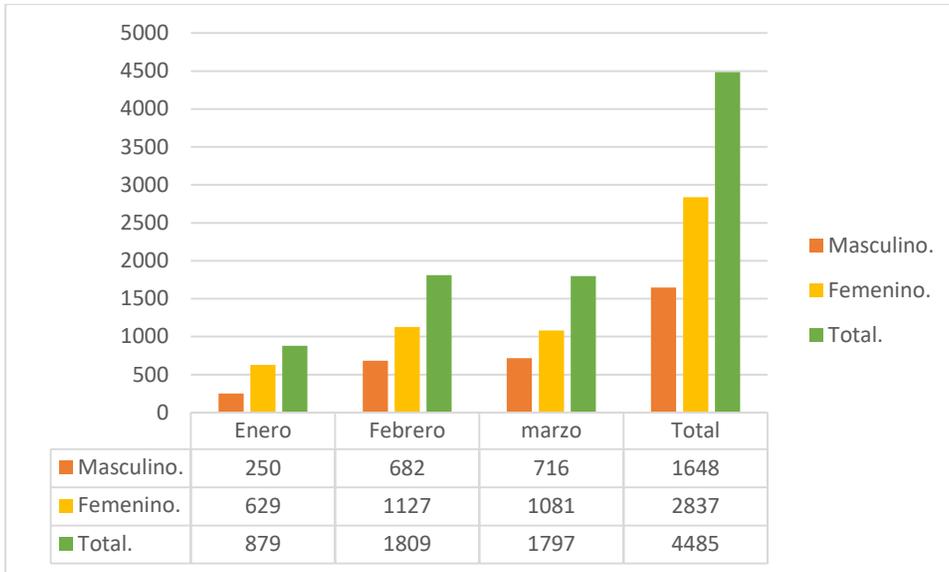
1.3 División de Registro y Admisión

Con el objetivo de asegurar la correcta aplicación de la política, sistema y procesos de registro y admisión de los servidores públicos, la división de registro y admisión obtuvo los siguientes resultados:

1.3.1 Participantes

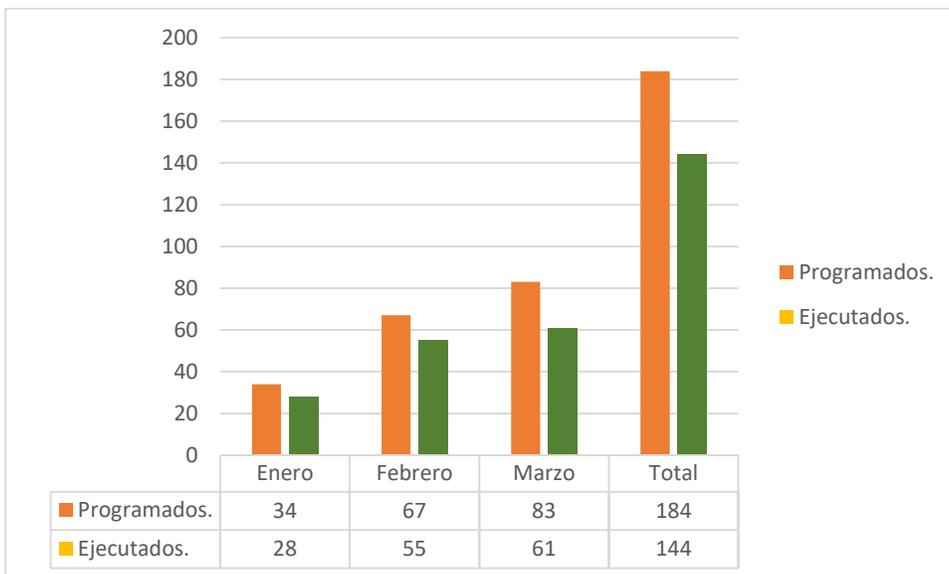
El año 2019, tiene una meta establecida de 34,500 participantes, formados y capacitadas de acuerdo a la misión del Instituto Nacional de Administración Pública. Frente a la meta, este trimestre de enero-marzo aportó un logro del **13%**.

El total de participantes correspondientes al trimestre de enero-marzo ascendió a **4,485** servidores públicos, de los cuales **2,837** fueron del género femenino, para un total del **63.26 %**; y **1,648** masculino, lo que representa el **36.74 %**. Detallamos estos datos a continuación en el siguiente cuadro:



1.3 División de Extensiones

En el mes de febrero se muestra el nivel de ejecución de los eventos formativos, con un promedio final ejecutado del **78.26 %** de lo programado. De la programación total de **184** eventos considerando los eventos de las regionales, en el trimestre enero-marzo se ejecutaron un total de **144** eventos.

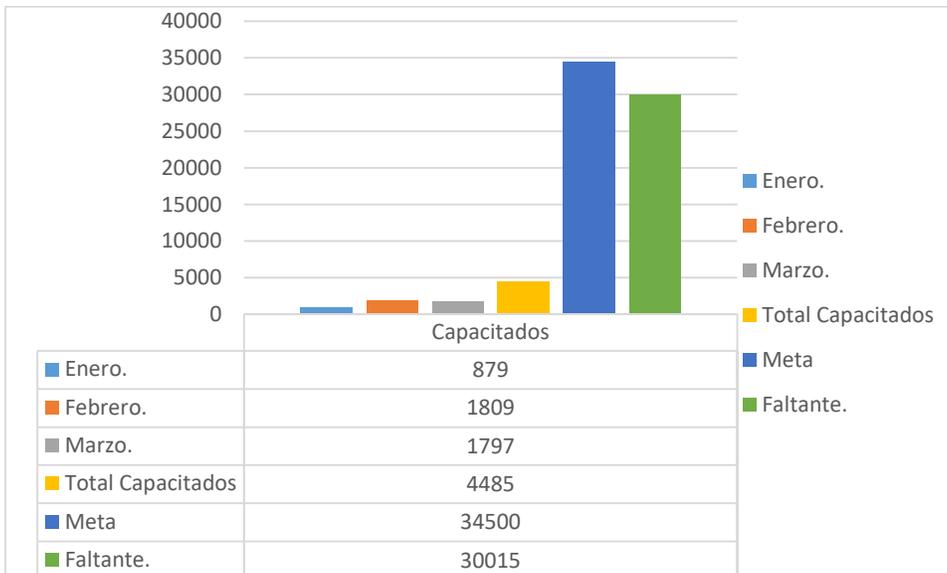


1.4 Expedientes sometidos para pago

En el trimestre de enero- marzo, no se sometieron expedientes de pago en enero ni febrero en las regionales, y se sometieron 32 expedientes de pago en marzo para un total de **\$368,600.00**.

2. Ejecución de la meta gubernamental y eventos PARAP II

Al término del trimestre de enero-marzo 2019, el INAP ha alcanzado un total de **cuatro mil cuatrocientos ochenta y cinco (4,485)** participantes, egresados de eventos formativos formales, para un cumplimiento del **13 %** de ejecución, frente a la meta del año en curso (34,500) Participantes, restando 30,015 participantes por capacitar. Estos datos solo corresponden a los capacitados presenciales, sin los capacitados del área virtual.



De acuerdo a las estadísticas brindadas este ha sido el avance de los capacitados por región:

Provincia	Enero - Marzo			Abril - Junio			Julio - Sept.			Octubre - Dic.			Total General
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agos	Sept	Oct	Nov	Dic	
Barahona	144	290	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	434
Duarte	105	109	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	264
La Altagracia	55	111	162	0	0	0	0	0	0	0	0	0	328
La Vega	47	178	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	225
Peravia	97	54	103	0	0	0	0	0	0	0	0	0	254
San Juan de la Maguana	24	110	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	150
San Pedro de Macoris	103	141	74	0	0	0	0	0	0	0	0	0	318
Santiago	162	65	54	0	0	0	0	0	0	0	0	0	281
Santiago Rodríguez	0	105	262	0	0	0	0	0	0	0	0	0	367
Santo Domingo	142	646	1076	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,864
Virtual													-
Total capacitados a la Fecha	879	1809	1797	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4,485

No se ingresaron al Sistema de Administración de Servidores Público (SASP) en el trimestre enero-marzo.