

**INAP**  
**Planificación Estratégica 2016-2020**  
**Matriz Estratégica**

Objetivos		Indicadores							Iniciativas						
Ejes Estratégicos	Descripción	Descripción	Unidad de Medida	Frecuencia	Objetivo					Descripción	Cuando				
					Año						Año				
					1	2	3	4	5		1	2	3	4	5
1. Rectoría y Acreditación	1. Establecer y Desarrollar el Sistema Nacional de Formación de la Función Pública.	Reglamento aprobado.	Tiempo	Anual		1Q				Elaboración del Reglamento de formación.					
		Reglamento implementado.	% de implementación	Anual		10%	50%	100%		Implementación del Reglamento de formación.					
		REDCAP implementada.	% de implementación	Anual	50%	75%	100%			Desarrollo del modelo de gestión de la formación para las instituciones del Estado.					
		Gestión formativa alineada a los subsistemas de función pública contenidos en la Ley 41-08.	Tiempo	Anual		1Q				Red de entidades de formación. (Diseñar un sistema para coordinar las actividades, procesos, procedimientos, experiencias, prácticas de la REDCAP.)					
										Establecer el registro de Servidores Públicos becarios.					
										Coordinar y alinear la gestión formativa con los subsistemas de función pública contenidos en la Ley 41-08 y sus reglamentos de aplicación.					
									Implementar un sistema de puntaje de la capacitación para los servidores públicos dentro de la evaluación de desempeño.						
	2. Diseñar e Implementar el sistema de acreditación y certificación de procesos formativos y competencias del servidor público.	Sistema de acreditación y certificación aprobado.	Tiempo	Anual		2Q				Diseño de la metodología de acreditación y certificación.					
		Proveedores acreditados y/o certificados.	% de proveedores	Anual		10%	50%	75%	100%	Acreditación y certificación de proveedores de formación.					
		Servidores públicos de Estatuto Simplificado certificados en competencias.	% de servidores	Anual		5%	10%	20%	30%	Certificación de competencias de los Servidores Públicos.					

**INAP**  
**Planificación Estratégica 2016-2020**  
**Matriz Estratégica**

Objetivos		Indicadores					Iniciativas								
Ejes Estratégicos	Descripción	Descripción	Unidad de Medida	Frecuencia	Objetivo					Descripción	Cuando				
					Año						Año				
					1	2	3	4	5		1	2	3	4	5
2. Infraestructura y Tecnología	1. Disponer de las instalaciones físicas y los mecanismos operacionales más adecuados.	Instalaciones físicas adecuadas.	% de avance	Anual	20%	40%	60%	80%	100%	Adecuar las instalaciones físicas, mobiliario y sistema de transporte. (Estandarización de sede central y extensiones regionales)					
	2. Disponer de la infraestructura tecnológica más adecuada.	Infraestructura tecnológica actualizada (administrativa).	% de ejecución	Semestral	40%	70%	100%			Fortalecer la plataforma tecnológica de INAP (hardware, software y licenciamiento).					
		Infraestructura E-Learning en funcionamiento.	% de actualización	Anual	50%	100%				Habilitar la infraestructura para la capacitación virtual.					
		Infraestructura en mantenimiento.	% de equipos con mantenimiento actualizado	Semestral	1S: 50% 2S:80%	1S: 50% 2S:85%	1S: 50% 2S:90%	1S: 50% 2S:95%	1S: 50% 2S:100%						
	3. Disponer de sistemas de gestión. (Académico, Administrativo, Logístico, Etc.)	Sistemas de gestión en funcionamiento.	% de implementación	Trimestral	40%	70%	100%			Adecuar el sistema de registro de los servidores públicos.					
										Gestionar un sistema para la gestión de la capacitación del INAP.					
										Implementar un sistema de mando integral.					

**INAP**  
**Planificación Estratégica 2016-2020**  
**Matriz Estratégica**

Objetivos		Indicadores					Iniciativas								
Ejes Estratégicos	Descripción	Descripción	Unidad de Medida	Frecuencia	Objetivo					Descripción	Cuando				
					Año						Año				
					1	2	3	4	5		1	2	3	4	5
3. Investigación y Desarrollo	1. Aportar nuevos conocimientos sobre necesidades de formación en el sector público.	Investigaciones publicadas.	# de investigaciones	Anual	1	2	3	4	5	Diseño e implementación de investigaciones sobre la administración pública					
										Benchmarking de las buenas practicas formativas y de gestión de los INAP de América Latina y de las instituciones sectoriales en general.					
	2. Publicar resultados de las investigaciones en journals indexados.	Investigaciones publicadas.	# de investigaciones	Anual			1	1	2	Diseño de metodologías de investigación que arrojen resultados publicables de conformidad con los criterios exigidos por las revistas indexadas.					

**INAP**  
**Planificación Estratégica 2016-2020**  
**Matriz Estratégica**

Objetivos		Indicadores								Iniciativas					
Ejes Estratégicos	Descripción	Descripción	Unidad de Medida	Frecuencia	Objetivo					Descripción	Cuando				
					Año						Año				
					1	2	3	4	5		1	2	3	4	5
4. Formación	1. Contribuir a la eficiencia y productividad en el quehacer permanente del servidor público.	Resultado promedio de evaluación a una muestra de servidores públicos de ventanilla de Instituciones del plan piloto.	Pendiente a definir con estudio de línea base a ser desarrollado en el primer año del plan.	Cada dos años	Definir línea base		10% más que el resultado de la línea base.		20% más que el resultado del año dos.	Diseñar una oferta académica del INAP a corto y largo plazo, ajustada a los perfiles de los servidores públicos.					
		# de servidores públicos formados por el INAP. Nota: Este indicador incluye formación virtual y gobiernos locales.	Cantidad	Anual	29,000	35,000	42,000	50,000	60,000	Evaluación del impacto del INAP en los servidores públicos. (Proyecto Piloto)					
		# de servidores públicos formados y elegibles para ingreso al Estado como fruto de los Cursos/Concursos de Talentos.	Cantidad	Anual	0	150	200	250	400	Estandarizar programas y contenidos de oferta académica del INAP.					
										Diseñar programas de reclutamiento para captar ciudadanos a la Administración Pública. (Curso/ Concurso de Talentos).					
	2. Desarrollar una gestión docente apegada a criterios de calidad.	Evaluación docente.	% promedio de los resultados de las evaluaciones de las jornadas de formación, usando una escala del 1 al 5 donde 1 es lo más bajo y 5 lo más alto.	Anual	4.0	4.1	4.2	4.3	4.4	Programa de formación y certificación docente					
										Elaborar políticas docentes para los facilitadores.					
										Desarrollar Congreso Docente.					
										Desarrollar programas de integración para los docentes.					

**INAP**  
**Planificación Estratégica 2016-2020**  
**Matriz Estratégica**

Objetivos		Indicadores								Iniciativas					
Ejes Estratégicos	Descripción	Descripción	Unidad de Medida	Frecuencia	Objetivo					Descripción	Cuando				
					Año						Año				
					1	2	3	4	5		1	2	3	4	5
	3. Fortalecer la gestión de los servidores públicos de los gobiernos locales.	# de servidores públicos de gobiernos locales formados.	Cantidad	Anual	2,500	4,000	5,000	6,000	7,500	Desarrollar una oferta académica para los servidores públicos de los gobiernos locales.					
		Resultado promedio de evaluación a una muestra de servidores públicos de ventanilla de Instituciones del plan piloto.	Pendiente a definir con estudio de línea base a ser desarrollado en el primer año del plan.	Cada dos años	Definir línea base			10% más que el resultado de la línea base.		20% más que el resultado del año dos.	Implementar una metodología de evaluación para los servidores públicos de gobiernos locales.				
	4. Desarrollar una Estrategia de Formación Virtual.	# de jornadas de formación virtuales.	Cantidad	Anual	20	40	50	65	80	Creación de contenidos virtuales de acuerdo a la demanda.					
		# de servidores públicos formados por medios virtuales.	Cantidad	Anual	500	2,000	3,000	4,000	5,000	Incorporar nuevas herramientas tecnológicas para complementar la formación virtual.					
										Programa de formación de tutores virtuales.					

**INAP**  
**Planificación Estratégica 2016-2020**  
**Matriz Estratégica**

Objetivos		Indicadores								Iniciativas					
Ejes Estratégicos	Descripción	Descripción	Unidad de Medida	Frecuencia	Objetivo					Descripción	Cuando				
					Año						Año				
					1	2	3	4	5		1	2	3	4	5
5. Imagen y Relaciones	1. Afianzar el posicionamiento del INAP.	Posicionamiento del INAP en las Instituciones del Estado.	% de Instituciones que conocen los servicios ofrecidos por el INAP. (Se realizará un estudio de línea base).	Anual	Definir línea base	10% más que el resultado año anterior	Programa de acercamiento con Instituciones del Estado y Organizaciones de los grupos de interés.								
		Página web reestructurada y en funcionamiento.	% de cumplimiento	Anual	75%	100%				Actualización la página web y las redes sociales.					
										Sensibilizar y preparar talento joven para integrarlo a la Administración Pública.					
										Congreso Anual INAP /eventos periódicos.					
										Campaña de acercamiento y colaboración con los medios.					
	2. Impulsar las alianzas interinstitucionales para el fortalecimiento del talento humano.	# de alianzas de apoyo a la gestión.	Cantidad	Anual	3 alianzas	3 alianzas	3 alianzas	3 alianzas	3 alianzas	Gestionar acuerdos y alianzas orientados a la gestión del conocimiento, para fortalecer la formación de nuestro usuarios.					
		Uso de acuerdos	% uso de los acuerdos vigentes		25%	50%	75%	100%	100%	Dar seguimiento a los acuerdos vigentes y buscar nuevas alianzas.					
		# de alianzas de apoyo a la gestión.	Cantidad	Anual	1 alianza	2 alianzas	2 alianzas	3 alianzas	3 alianzas	Formalizar la firma de convenios de cooperación que nos permitan la captación de recursos.					
	3. Crear, facilitar y establecer marco de colaboración y cooperación con otras Instituciones nacionales e internacionales.														

**INAP**  
**Planificación Estratégica 2016-2020**  
**Matriz Estratégica**

Objetivos		Indicadores							Iniciativas						
Ejes Estratégicos	Descripción	Descripción	Unidad de Medida	Frecuencia	Objetivo					Descripción	Cuando				
					Año						Año				
					1	2	3	4	5		1	2	3	4	5
6. Calidad y Fortalecimiento Institucional	1. Mejorar la Estructura Organizacional y la Gestión de Calidad en los Procesos.	Manual de procesos internos implementado.	% de implementación	Anual	20%	50%	100%			Disponer de herramientas automatizadas de medición y control de los procesos y servicios del INAP.					
		Sistema de gestión de calidad implementado.	% de implementación	Anual	10%	80%	100%			Certificación ISO.					
		Estructura revisada e implementada.	% de avance	Anual	50%	100%				Actualizar los procesos de gestión.					
										Adecuar la Estructura Organizacional.					
	2. Lograr sustentabilidad financiera Institucional.	Proyectos ejecutados con fondos de Organismos de Cooperación.	# de proyectos	Anual	1	2	2	3	3	Desarrollo de una carpeta de proyectos para captar cooperación bilateral y multilateral.					
										Implementar herramientas para promover la calidad del gasto.					
	3. Fortalecer la gestión del Talento Humano.	% de empleados que han completado programas de formación.	% de empleados	Anual	40%	80%	90%	100%	100%	Desarrollo de una política de Profesionalización para el personal administrativo.					
		Clima laboral.	Se desarrollará un estudio que fije una línea base.	Cada dos años	Línea base		10% + línea base		10% + año 3	Mejora de la Cultura y el Clima organizacional.					